

REGULAMIN

wewnętrznych wypożyczeń sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gąbinie.

1. W ramach programu „ Cyfrowa Szkoła” Szkoła Podstawowa w Gąbinie udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia nauczycielom sprzęt komputerowy.
2. Za każdym razem, gdy mowa jest o nauczycielu, rozumie się przez to osobę zatrudnioną na czas określony lub nie określony w szkole i prowadzącą zajęcia dydaktyczno-wychowawcze z uczniami.
3. Możliwością wypożyczenia objęte są laptopy TOSHIBA w ilości 10 sztuk i netbooki w ilości 6 sztuk wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz i torbą do transportu).
4. Wyposażenie następuje na pisemny wniosek nauczyciela (załącznik nr 1), i za zgodą Dyrektora szkoły na okres maksymalnie 1 tygodnia bezterminowo, ale nie dłużej niż do końca zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
5. Nauczyciel akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
6. Po uzyskaniu zgody komputer wydany przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną nauczycielowi a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji i potwierdzany własnoręcznym nauczyciela.
7. Nauczyciel zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia do Dyrektora lub osoby upoważnionej.
8. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera odpowiada nauczyciel i zobowiązuje się do okrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.
9. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją , nauczyciel zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.
10. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, nauczyciel ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
11. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.
12. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.
13. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
14. Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie wyznaczonym przez regulamin lub na 2 dni przed zakończeniem roku szkolnego.
15. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.
16. Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole.

Dyrektor szkoły